**Programi i Grantit për Ngritjen e kapaciteteve të shoqërisë civile dhe Advokim**

**Raporti Narrativ**

*Ju lutem vini re:*

Raporti narrativ dorëzohet në datat e poshtëshënuara tek Oficeri Kombëtar i Projektit në vendin ku është vendosur organizata. Në rast të partneritetit, një raport i vetëm duhet të dorëzohet nga partneri kryesor.

• 15 Prill 2018 (për periudhën kohore janar 2017 - mars 2018)

• 15 Korrik 2018 (për periudhën kohore prill-qershor 2018)

• **15 Nëntor 2018 Raporti Përfundimtar i projektit.**

Raportet narrative duhet të mbulojnë vetëm periudhën kohere për të cilën janë shkruar. Raporti Përfundimtar duhet të shkruhet sa më shumë i detajuar që të jetë e mundur.

## Informacion rreth Grantmarrësit

|  |  |
| --- | --- |
| Numër kontakti |  |
| Emri i grantmarrësit |  |
| Emri i projektit |  |
| Emri i Menaxherit të Projektit |  |
| Numri i telefonit |  |
| Email |  |

### Informacion rreth Partnerit të Grantmarrësit *(nëse është e aplikueshme)*

|  |  |
| --- | --- |
| # i Kontratës |  |
| Emri i grantmarrësit |  |
| Emri i personit të kontaktit |  |
| Numri i telefonit |  |
| Email |  |

*\* Ju lutemi kopjoni tabelën për secilin partner*

### Aktivitetet

Jepni një raport përmbledhës për secilin nga aktivitetet e kryera gjatë periudhës së raportimit. Përdorni një tabelë të re për secilin aktivitet.

|  |  |
| --- | --- |
| Titulli i aktivitetit: |  |
| Datat: |  |
| Pjesëmarrësit e grupit të synuar*: (Ju lutemi specifikoni se cili grup synon aktiviteti dhe përafërsisht sa nga ky grup morrën pjesë në aktivitet)* |  |
| Numri total i pjesëmarrësve: |  |
| Përmbledhje e aktivitetit: |  |
| Përmbledhje e rezultatit: |  |
| Shënime të tjera: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titulli i aktivitetit: |  |
| Datat: |  |
| Pjesëmarrësit e grupit të synuar*: (Ju lutemi specifikoni se cili grup synon aktiviteti dhe përafërsisht sa nga ky grup morrën pjesë në aktivitet)* |  |
| Numri total i pjesëmarrësve: |  |
| Përmbledhje e aktivitetit: |  |
| Përmbledhje e rezultatit: |  |
| Shënime të tjera: |  |

* 1. Jepni informacion dhe justifikim për çdo aktivitet që është vonuar, modifikuar ose neglizhuar*. (Rregullimet duhet të pasqyrohen edhe në Raportet Financiare, dhe çdo ndryshim në buxhet duhet të dakortësohet paraprakisht me Oficerin Kombëtar të Projektit)*
  2. Renditni titujt dhe datat e aktiviteteve të planifikuara për periudhën e ardhshme raportuese

|  |  |
| --- | --- |
| **Titulli i aktivitetit** | **Datat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### Publikimet dhe materialet

Jepni informacion mbi çdo material të shtypur ose online të prodhuar gjatë periudhës së raportimit. Specifikoni kujt u janë shpërndarë ose dërguar materialet e shtypura. Jepni linket e uebit për publikimet në internet dhe foto të ekranit për materialet elektronike të dërguara përmes postës elektronike.

### Ecuria e Projektit

* 1. Çfarë ndryshimesh të favorshme apo të pafavorshme ndikuan në ecurinë e projektit? *(Jepni informacion për secilin ndryshim që ka ndodhur brenda ose jashtë projektit)*
  2. Përcaktoni efektet e dobishme ose sfiduese të partneritetit. *(nëse projekti është zbatuar me një partner)*

### Marrëdhëniet e Partneritetit, Rrjetëzimit dhe Grantit

### Si e vlerësoni progresin e marrëdhënies ndërmjet organizatës tuaj dhe Zyrës Kombëtare të Projektit?

* 1. Si e vlerësoni progresin e marrëdhënies ndërmjet organizatës suaj dhe palëve të tjera të interesuara me të cilat keni ndërvepruar gjatë periudhës së projektit?
  2. Jepni informacion mbi çdo partneritet të ri që keni zhvilluar gjatë periudhës së projektit. Çfarë përfitimesh kanë ofruar ose do të ofrojnë këto partneritete?
  3. Si i vlerësoni marrëdhëniet me homologët ndërkombëtarë dhe aktivitetet e rrjetëzimit? Përshkruani nivelin e ndërveprimit brenda rrjetit.

### Ngritja e Kapaciteteve

* 1. Në ç’mënyrë keni përfituar nga aktivitetet e ngritjes së kapaciteteve në të cilat keni marrë pjesë? Në çmënyrë keni kontribuar në rezultatet e aktiviteteve?
     1. Aktivitete rrjetëzimi:
     2. Trajnim teknik:
  2. Në çfarë aktivitetesh të tjera për ngritjen e kapaciteteve/trajnime që përputhen me objektivat e projektit keni marrë pjesë ju, ekipi ose partneri juaj?

### Qëndrueshmëria *(vetëm për Raportin Final)*

* 1. Jepni informacion mbi vazhdimësinë e projektit. *(kudo që është e aplikueshme).* Çfarë aktivitetesh do të planifikohen? Çfarë modifikimesh do të zbatohen në të ardhmen?
  2. Në ç’mënyrë Organizata do të vazhdojë ndikimin e projektit?

### Monitorimi dhe Vlerësimi

* 1. A keni matur rezultatet ose ndikimin e ndonjë prej aktiviteteve gjatë periudhës së zbatimit të projektit? Nëse po, jepni rezultate.

### Konkluzione *(vetëm për Raportin Afat-mesëm dhe Përfundimtar)*

Shkruani një përmbledhje përfundimtare të projektit duke treguar mësimet e nxjerra, sfidat e ndeshura, ndryshimet në proceset e EIA dhe/ose SEA të ndodhura dhe ndikimin e punës së bërë. *(ndërmjet 600 dhe 1000 fjalë)*